

**ZARZĄDZENIE NR 133/2025
WÓJTA GMINY GRODZICZNO**

z dnia 28 sierpnia 2025 r.

**w sprawie wprowadzenia regulaminu dowozu i odwozu uczniów i wychowanków
do szkół prowadzonych przez Gminę Grodziczno**

Na podstawie art. 30 ust. 1 z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (T.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1153) oraz art. 32 ust. 5 i 6 i art. 39 ust. 3 i ust. 4 ustawy z dnia 14 grudnia 2016r. Prawo oświatowe (T.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1043)

zarządzam, co następuje

§ 1. Wprowadza się regulamin dowozu uczniów i wychowanków do szkół prowadzonych przez Gminę Grodziczno stanowiący załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 2. Wykonanie niniejszego zarządzenia powierza się dyrektorom szkół oraz Sekretarz Gminy Grodziczno.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Wójt

Tomasz Szczepański

Załącznik do zarządzenia Nr 133/2025

Wójta Gminy Grodziczno

z dnia 28 sierpnia 2025 r.

REGULAMIN DOWOZU UCZNIÓW I WYCHOWANKÓW DO SZKÓŁ PROWADZONYCH PRZEZ GMINĘ GRODZICZNO

§ 1. Definicje Ilekroć w niniejszym Regulaminie jest mowa o:

- 1) „szkole” - należy przez to rozumieć: szkołę podstawową, oddział przedszkolny prowadzone przez Gminę Grodziczno.
- 2) „dyrektorze szkoły” - należy przez to rozumieć: dyrektora szkoły podstawowej prowadzonej przez Gminę Grodziczno,
- 3) „uczniu” – należy przez to rozumieć także wychowanków przedszkoli i oddziałów przedszkolnych.

§ 2. Przepisy ogólne

1. Organizatorem dowozu uczniów do szkół prowadzonych przez Gminę Grodziczno jest Gmina Grodziczno.

2. Organizator dowozu współdziała z dyrektorami szkół w sytuacjach ewentualnego odwołania dowozu z powodu trudnych warunków drogowych lub atmosferycznych.

3. Rodzic/prawny opiekun składa w sekretariacie szkoły kartę o dowóz dziecka do szkoły stanowiącą załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu.

4. Listę uczniów dowożonych w podziale na klasy, odległość i adres zamieszkania ustala dyrektor szkoły i przekazuje organizatorowi dowozu.

5. Dyrektorzy szkół zobowiązani są do bieżącej aktualizacji list nie później niż w terminie 3 dni od zaistniałej zmiany.

6. Dyrektorzy szkół mają obowiązek zapoznania z Regulaminem wszystkich uczniów korzystających z dowozu szkolnego oraz ich rodziców. Przekazują uczniom załącznik nr 2 do regulaminu dowożenia uczniów i zbierają pisemne oświadczenia rodziców o zapoznaniu się z jego treścią. Dokumentacja przechowywana jest w szkołach.

7. Autobus/bus szkolny odjeżdża z przystanku o godzinie ustalonej w rozkładzie jazdy, zgodnie z opracowanym harmonogramem przez dyrekcję szkoły.

8. W przypadku opóźnienia w dowozie do szkoły, uczniowie oczekują na autobus ustalony czas od planowanej godziny odjazdu, po czym wracają do domu.

9. W przypadku wyjątkowo trudnych warunków drogowych zagrażających bezpieczeństwu uczestników dowozu, dyrektor szkoły, organizator dowozu może odwołać kurs zawiadamiając rodziców/opiekunów prawnych dziecka za pośrednictwem dyrektora szkoły.

10. Rodzice dziecka/ucznia posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego mogą sprawować opiekę nad swoim dzieckiem podczas przejazdu dziecka do szkoły i z powrotem.

11. W przypadku podróży ucznia objętego dowozem do i ze szkoły pieszo lub innym środkiem komunikacji (z inicjatywy ucznia lub rodzica) organizator dowozu nie ponosi odpowiedzialności za szkody związane z tym przewozem oraz za bezpieczeństwo ucznia w drodze do szkoły i ze szkoły.

12. Szkoła ma obowiązek reagowania zgodnie z zasadami swojego statutu na zgłoszenia opiekuna dowozu dotyczące pozytywnych lub negatywnych zachowań uczniów.

13. Niniejszy regulamin jest dostępny na stronie internetowej szkoły oraz stronie BIP Gminy Grodziczno.

§ 3. Uczniowie

1. Z dowozu autobusem szkolnym może korzystać każdy uczeń, który znajduje się na liście uczniów dowożonych.

2. Uczniowie dowożeni mają obowiązek dostosować się do zasad zawartych w regulaminie oraz do poleceń opiekunów i kierowców.

3. Podczas jazdy autobusem szkolnym uczniowie mają obowiązek siedzieć w miejscach wyznaczonych przez opiekuna i nie mogą ich zmieniać w czasie jazdy.

4. Uczniowie wsiadają/wysiadają do/z autobusu szkolnego ze szczególną ostrożnością tylko na ustalonym przez organizatora przystanku.

5. Uczniowie po przyjeździe do szkoły udają się do szatni a następnie na świetlicę szkolną lub bezpośrednio na lekcje lub w inne wyznaczone miejsce.

6. Uczniowie powracający do domu oczekują na autobus w świetlicy szkolnej lub innym miejscu wyznaczonym przez dyrektora szkoły.

7. Uczeń korzysta z przewozu zgodnie z harmonogramem dowożenia i na trasie ustalonej przez organizatora dowozu.

8. Zwolnienie ucznia z dowozu autobusem ze szkoły może nastąpić tylko na podstawie pisemnego zwolnienia rodziców/ prawnych opiekunów.

§ 4. Rodzice/opiekunowie prawni

1. Rodzice (prawni opiekunowie) ponoszą odpowiedzialność za bezpieczeństwo dzieci dochodzących z miejsca zamieszkania do przystanku autobusu szkolnego, aż do momentu wejścia ucznia do autobusu oraz powracających po zajęciach z przystanku do domu.

2. Rodzice (prawni opiekunowie) ponoszą materialną odpowiedzialność za zniszczenia dokonane przez ich dzieci w autobusach szkolnych (w postaci przywrócenia do pierwotnego wyglądu i użyteczności lub rekompensaty pieniężnej).

3. Rodzice (prawni opiekunowie) są zobowiązani zapewnić dzieciom powrót ze szkoły w przypadku uczestnictwa dziecka w zajęciach dodatkowych, odbywających się poza godzinami planowanych objazdów busów szkolnych na poszczególnych trasach.

4. W przypadku podróży ucznia objętego dowozem do i ze szkoły pieszo lub innym środkiem komunikacji (z inicjatywy ucznia lub rodzica) organizator dowozu nie ponosi odpowiedzialności za szkody związane z tym przewozem oraz za bezpieczeństwo ucznia w drodze do szkoły i ze szkoły.

5. Rodzic/prawny opiekun ucznia poniżej 7 roku życia, (do ukończenia klasy pierwszej szkoły podstawowej) bądź upoważniona przez niego osoba ma obowiązek osobistego przyprowadzania i odbierania dzieci z przystanku.

6. W przypadku, gdy dziecko siedmioletnie i młodsze nie jest odebrane z przystanku przez rodzica bądź osobę upoważnioną, wówczas:

a) dziecko wraca autobusem do szkoły, jest odprowadzane przez opiekuna do świetlicy szkolnej i oczekuje na decyzję podjętą przez wychowawcę i rodzica, może wrócić kolejnym kursem autobusu do domu lub zostać odebrane przez rodziców,

b) w szczególnych przypadkach opiekun zawiadamia policję o nieodebraniu dziecka ze szkoły.

§ 5. Wykonawca usługi transportowej do szkół

1. Wykonawca usługi transportowej jest odpowiedzialny za przestrzeganie zasad zawartych w niniejszym regulaminie.

2. Wykonawca usługi transportowej ponosi odpowiedzialność za uczniów przewożonych od chwili wejścia do autobusu szkolnego, do chwili wyjścia z autobusu i przekazania dzieci pod opiekę szkoły. Natomiast w drodze powrotnej, od chwili wejścia ucznia do autobusu, bądź odebrania ich ze świetlicy szkolnej, do chwili opuszczenia autobusu szkolnego przez ucznia/odebrania przez rodzica z przystanku.

3. Wykonawca usługi transportowej autobusu szkolnego współpracuje z dyrektorem oraz wychowawcami zajmującymi się uczniami dojeżdżającymi do szkoły w zakresie prawidłowej organizacji dowozów, zapewnienia uczniom bezpieczeństwa.

4. Wykonawca usługi w trakcie wykonywania czynności związanych z transportem dzieci przestrzega zasad umowy:

- a) prowadzi i sprawdza listy obecności uczniów dowożonych,
- b) pilnuje ładu i porządku przy wsiadaniu i zajmowaniu przez uczniów miejsc w autobusie,
- c) w trakcie wysiadania/wsiadania uczniów, opiekun otwiera drzwi pojazdu i wychodząc na zewnątrz sprawdza, czy zachowane są warunki bezpiecznego wysiadania/wsiadania,
- d) informuje dyrektora o nieodpowiednim zachowaniu uczniów,
- e) w przypadku stwierdzenia sytuacji zagrażającej bezpieczeństwu uczniów opiekun nie dopuszcza do ich przewozu,
- f) podejmuje decyzje, co do dalszego postępowania w przypadku trudnych warunków atmosferycznych, awarii lub wypadku,
- g) po opuszczeniu autobusu przez uczniów w przypadku znalezienia przedmiotów pozostawionych przez uczniów (np. torba, odzież, telefon) powiadamia o tym dyrektora szkoły.

5. Wykonawca usługi zobowiązany jest do zatrzymywania się w miejscach wyznaczonych/przystankach ustalonych przez organ prowadzący zgodnie z umową na świadczenie usług transportowych.

§ 6. Szkoły

1. Na przyjazd uczniów i dzieci do szkoły, oczekuje wyznaczony pracownik szkoły.

2. Wykonawca usługi sprawuje dozór przy wysiadaniu i przekazuje dzieci wyznaczonemu pracownikowi szkoły.

3. Po zakończeniu zajęć uczniowie objęci dowozem oczekują w świetlicy szkolnej lub miejscu wyznaczonym przez dyrektora szkoły do czasu przyjazdu autobusu.

4. Wyznaczony pracownik szkoły przekazuje uczniów wykonawcy usługi w czasie przyjazdu autobusu.

5. Dyrektor jest zobowiązany do reagowania zgodnie ze statutem szkoły na zgłoszenia opiekuna dowozu dotyczące pozytywnego lub negatywnego zachowania uczniów.

6. Jeśli organizacja pracy szkoły przewiduje skrócenie zajęć, uczniowie oczekują na kurs autobusu w świetlicy szkolnej lub innym miejscu wyznaczonym przez dyrektora szkoły.

7. W przypadku spóźnienia się ucznia na autobus szkolny w odwozie, zobowiązany jest on do zgłoszenia się w sekretariacie szkoły lub u nauczyciela dyżurującego ewentualnie dyrektora szkoły. W takim przypadku szkoła organizuje takiemu uczniowi bezpieczny powrót do domu /np. następny kurs, odbiór przez rodzica/.

8. Dyrektorzy szkół mają obowiązek zapoznania z regulaminem wszystkich uczniów korzystających z dowozu szkolnego oraz ich rodziców oraz zbiorą pisemne zobowiązanie rodziców i uczniów o przestrzeganiu niniejszego regulaminu zgodnie z załącznikiem nr 2 do niniejszego regulaminu.

§ 7. Przepisy końcowe

1. Niniejszy regulamin przedstawiany jest wszystkim uczniom dowożonym oraz rodzicom/ prawnym opiekunom tych uczniów.

2. Szkoła oraz rodzice/ prawni opiekunowie mają obowiązek reagowania na zgłoszenia opiekuna, kierowcy dowozu dotyczące negatywnych zachowań uczniów, szczególnie takich, które zagrażają im samym oraz bezpieczeństwu innych przewożonych uczniów i dzieci.

3. W przypadku braku reakcji rodziców/ prawnych opiekunów na powtarzające się negatywne zachowania uczniów, dyrektor szkoły ma prawo wnioskować do organu prowadzącego o odmówienia uczniowi prawa do korzystania z dowozu.

4. Dodatkowe wyjazdy poza teren Gminy Grodziczno (wycieczki dydaktyczne, krajoznawcze, konkursy, zawody sportowe, kino, basen) są możliwe po ustaleniu z organizatorem dowozu.

5. Organizator dowozu uprawniony jest do dokonywania kontroli realizacji dowozu i wydawania wiążących, pisemnych wskazówek, co do sposobu wykonywania dowozu.

ZOBOWIĄZANIE

Niniejszym oświadczam iż, zapoznałem/-am się z regulaminem dowozu i odwozu uczniów do szkół, akceptuję go i zobowiązuję się, a tym samym zobowiązuję syna/ córkę

.....

Imię i nazwisko ucznia

ucznia/uczennicę klasy....., dojeżdżającego/-ą autobusem szkolnym w Gminie Grodziczno w roku szkolnym..... do przestrzegania regulaminu dowozu i odwozu uczniów do szkół prowadzonych przez Gminę Grodziczno począwszy od dnia.....

.....

Podpis rodzica/prawnego opiekuna