

Zarządzenie Nr 8/2024
Wójta Gminy Grodziczno
z dnia 30 stycznia 2024 r.

w sprawie: powołania Komisji Konkursowej do opiniowania ofert na przyznanie dotacji z budżetu Gminy Grodziczno dla podmiotów nie zaliczanych do sektora finansów publicznych i nie działających w celu osiągnięcia zysku na zadania ujęte w „Rocznym Programie Współpracy Gminy Grodziczno z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2024”.

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. z 2023 r. poz. 40, 572, 1463, 1688), art. 221, ust. 1 i 2 ust. z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (tj. Dz. U. z 2023, poz. 1270, 1273, 497, 1407, 1429, 1641, 1693, 1872,) oraz art. 15 ust. 2a, 2b, 2d ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tj. Dz. U. z 2023 r., poz. 571), w wykonaniu Uchwały Rady Gminy Grodziczno Nr LVI/362/2023 z dnia 23 listopada 2023 r. w sprawie Roczno Programu Współpracy Gminy Grodziczno z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2024,

Wójt Gminy Grodziczno zarządza co następuje:

§ 1

Powołać Komisję Konkursową w składzie :

1. Przewodnicząca komisji – Przedstawicielka Urzędu Gminy – Anna Łożyńska
2. Sekretarz- Przedstawicielka Urzędu Gminy – Maria Jędrzejewska
3. Członkowie;
 - a) Przedstawicielka Urzędu Gminy – Kinga Renkel
 - b) Przedstawicielka organizacji pozarządowych – Wiesława Knowska
 - c) Przedstawicielka organizacji pozarządowych- Lidia Leśniewska

§ 2

Powołuję się ww. Komisję Konkursową do opiniowania ofert złożonych w ogłoszonych konkursach ofert na realizację zadań publicznych w 2024 roku w zakresie:

1) Ochrony i promocji zdrowia:

- a. organizacji spotkań sportowo - rekreacyjnych promujących ideę krwiodawstwa
- b. upowszechniania wśród dzieci i młodzieży zasad udzielania pierwszej pomocy
- c. edukacji zdrowotna dzieci i młodzieży

2) Kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego;

- a. edukacji dzieci i młodzieży poprzez naukę gry na instrumentach dętych

3) Działalności na rzecz dzieci i młodzieży:

- a. zorganizowania zajęć dla dzieci i młodzieży w okresie zimowym i letnim, propagujących aktywne formy spędzania wolnego czasu, przy jednoczesnym zapewnieniu bezpiecznych warunków wypoczynku i właściwej opieki

§ 3

Komisja pracuje zgodnie z Regulaminem pracy Komisji Konkursowej stanowiącym załącznik Nr 1 do niniejszego zarządzenia oraz zgodnie z szczegółowymi warunkami otwartego konkursu ofert na realizację zadań ujętych w „Rocznym Programie Współpracy Gminy Grodziczno z organizacjami pozarządowymi na 2024 r.” stanowiącymi załącznik nr 1 do Zarządzenia nr 3/2024 Wójta Gminy Grodziczno z dnia 8 stycznia 2024 r.

§ 4

Komisja Konkursowa ulega rozwiązaniu po ogłoszeniu wyników konkursu.

§5

Wykonanie zarządzenia powierza się Wójtowi Gminy Grodziczno

§ 6

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania i podlega podaniu do publicznej wiadomości poprzez wywieszenie na tablicy ogłoszeń Gminy, zamieszczenie w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na stronie internetowej Gminy (www.grodziczno.pl).

Wójt Gminy Grodziczno

Tomasz Szczepański

Regulamin pracy Komisji Konkursowej opiniującej oferty złożone na realizację zadań publicznych

§ 1

1. Komisja konkursowa, zwana dalej Komisją, obraduje na posiedzeniach zamkniętych, bez udziału oferentów.
2. Pracami Komisji kieruje Przewodniczący Komisji, a w przypadku jego nieobecności wyznaczony przez niego Członek Komisji.
3. Przewodniczący i członkowie Komisji przed przystąpieniem do opiniowania ofert ale po zapoznaniu się z wykazem złożonych ofert, składają oświadczenia, których wzór został określony w załączniku nr 1 do Regulaminu prac Komisji Konkursowej opiniującej oferty złożone na realizację zadań publicznych.
4. W pracach Komisji konkursowej mogą uczestniczyć także, z głosem doradczym osoby posiadające specjalistyczną wiedzę w dziedzinie obejmującej zakres zadań publicznych, których konkurs dotyczy.
5. Sekretarz Komisji prowadzi dokumentację postępowania konkursowego.
6. Prace Komisji mogą być prowadzone w składzie co najmniej 3 osobowym, skład osobowy komisji – nieparzysty. Zadaniem Komisji jest opiniowanie ofert na realizację zadań publicznych w 2024 roku złożonych przez organizacje pozarządowe oraz podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie oraz przedłożenie Wójtowi Gminy Grodziczno ofert rekomendowanych do dofinansowania, na które proponuje się udzielenie dotacji.

§ 2

1. Komisja w pierwszej kolejności sprawdza, czy oferty spełniają warunki formalne określone w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, a także szczegółowe warunki otwartego konkursu ofert na realizację zadań ujętych w „Programie współpracy Gminy Grodziczno z organizacjami pozarządowymi na 2024 r.”
2. Ocena formalna ofert dokonywana jest przez Komisję poprzez wypełnienie dla każdej oferty formularza stanowiącego załącznik Nr 2 do niniejszego Regulaminu.
3. Oferty niespełniające przynajmniej jednego z wymogów formalnych określonych w ust. 1 nie będą rozpatrywane.

§ 3

1. Po dokonaniu oceny formalnej Członkowie Komisji dokonują indywidualnej oceny ofert (oceny merytorycznej) wg kryteriów oceny ofert określonych w załączniku nr 1 do Zarządzenia nr 3/2024 Wójta Gminy Grodziczno z dnia 08.01.2024 r. .

§ 4

1. Z prac Komisji sporządza się protokół .
2. Po zakończeniu prac Komisji, Przewodniczący przekazuje protokół wraz z ofertami Wójtowi Gminy Grodziczno.
3. Wyniki otwartego konkursu zawierające nazwę oferenta, nazwę zadania publicznego, Wysokość przyznanych środków ogłasza się niezwłocznie w:
 - siedzibie Urzędu Gminy,
 - stronie internetowej www.grodziczno.pl
 - w Biuletynie Informacji Publicznej

OŚWIADCZENIE *

Ja niżej podpisany, oświadczam, że:

1. Posiadam obywatelstwo polskie i korzystam z pełni praw publicznych.
2. Nie podlegam wyłączeniu, o którym mowa w [art. 24](#) § 1 pkt 1-7 oraz art. 24 § 2 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. - Kodeks postępowania administracyjnego (tj. Dz. U. z 2023 r. poz. 755, 803).
3. Mój udział w pracy Komisji Konkursowej powoływanej przez Wójta Gminy Grodziczno związanej z opiniowaniem ofert złożonych w ramach I otwartego konkursu ofert na wykonanie zadania publicznego w 2024 r. przez organizacje pozarządowe oraz podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, nie powoduje konfliktu interesów w stosunku do oferenta.
4. W ostatnich trzech latach od daty wszczęcia procedury konkursowej nie pozostawałem/am w stosunku pracy lub zlecenia z wnioskodawcą oraz nie byłem/łam członkiem jego władz.

Grodziczno, dnia

.....
podpis składającego oświadczenie

* wypełnia przedstawiciel Urzędu Gminy Grodziczno / przedstawiciel organizacji pozarządowej

FORMULARZ OCENY FORMALNEJ OFERTY

.....
Nazwa podmiotu składającego ofertę

.....
Nazwa zadania

Nr oferty

		TAK	NIE*
I Warunki formalne			
1	Czy oferta została złożona w zamkniętej kopercie, na której umieszczono pełną nazwę oferenta i jego adres oraz tytuł zadania ?		
2	Czy oferta została złożona w terminie określonym w ogłoszeniu otwartym konkursie ofert ?		
3	Czy oferta została złożona przez podmiot uprawniony do uczestnictwa w otwartym konkursie ofert ?		
4	Czy oferta została złożona na obowiązującym wzorze ofert ?		
5	Czy oferty zostały podpisane przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu organizacji lub podmiotu ?		
6	Uwagi		
Oferta spełnia warunki formalne i jest dopuszczona do oceny merytorycznej			

* należy postawić znak X w odpowiedniej rubryce

OCENA MERYTORYCZNA OFERTY PRZEZ KOMISJĘ

Merytoryczne kryteria oceny oferty	Punktacja max 100 pkt. ocena pracownika lub jednostki organizacyjnej
Wartość merytoryczna projektu (w szczególności sposób naboru uczestników, forma realizacji, zakładane rezultaty i sposób ich oceny, ewaluacja itp.) - (0 – 15 pkt)	
Kwalifikacje i doświadczenie osób bezpośrednio zaangażowanych w realizację projektu - (0 – 15 pkt)	
Zasoby lokalowe i sprzętowe oferenta odpowiednie do realizacji zadania - (0 – 10 pkt)	
Budżet zadania, a w nim: koszty realizacji zadania, wysokość wkładu własnego, współudział innych źródeł finansowania, wkład osobowy- udział wolontariuszy - (0 – 25 pkt)	
Korzystanie z innych źródeł finansowania projektu - (0 – 10 pkt)	
Współpraca z innymi podmiotami przy realizacji projektu - (0 – 10 pkt)	
Sposób promocji i upowszechniania informacji o realizacji zadania – (0 – 10 pkt)	
Spójność i przejrzystość harmonogramu z opisem działań – (0 – 5 pkt)	
Razem	

Ocena Komisji Konkursowej

Ilość punktów	50	50-70	71-85	86-100
Wartość	0	1	2	3

Rekomendacja do dofinansowania

.....
.....

Podpis członków Komisji Konkursowej

1.

2.

3.

4.

5.