

**ZARZĄDZENIE NR 16/2024**  
**WÓJTA GMINY GRODZICZNO**  
**z dnia 5 lutego 2024 roku**

**w sprawie:** ogłoszenia II otwartego konkursu ofert na wykonanie zadań publicznych w roku 2024 przez organizacje pozarządowe oraz podmioty o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2023 r., poz. 40, poz. 572, poz. 1463, poz. 1688), art. 221 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2023, poz. 1270, poz. 1273, poz. 497, poz. 1407, poz. 1429, poz. 1641, poz. 1693, poz. 1872) oraz art. 13 ust. 1-3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2023 r., poz. 571), Uchwały Nr LVI/362/2023 Rady Gminy Grodziczno z dnia 23 listopada 2023 r. w sprawie przyjęcia Roczno Programu Współpracy Gminy Grodziczno z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2024,

Wójt Gminy Grodziczno, zarządza co następuje:

**§ 1**

Ogłasza się II otwarty konkurs ofert na wykonanie zadań publicznych w roku 2024 przez organizacje pozarządowe oraz podmioty o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, z zakresu:

- 1. Działalności na rzecz osób niepełnosprawnych:**
  - a) aktywizacji oraz rehabilitacji osób niepełnosprawnych.
- 2. Działalności na rzecz osób w wieku emerytalnym:**
  - a) zorganizowania spotkań kulturalno-edukacyjnych dla seniorów.
- 3. Kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego:**
  - a) zorganizowania spotkań kulturalno-edukacyjnych.
- 4. Turystyki i krajoznawstwa:**
  - a) rozwijania wycieczek turystycznych i krajoznawczych.
- 5. Ekologii i ochrony zwierząt oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego;**

a) dbałości o ochronę środowiska lokalnego połączonej z integracją mieszkańców

**6. Podtrzymywania i upowszechniania tradycji narodowej, pielęgnowania polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej;**

a) podtrzymywania pamięci i upowszechniania historii gminy oraz kultywowania tradycji pozwalającej budować tożsamość kulturową mieszkańców.

**7. Wspierania i upowszechniania kultury fizycznej**

a) organizowania imprez sportowych popularyzujących i upowszechniających kulturę fizyczną.

**§ 2**

Przyjmuje się szczegółowe warunki konkursu na realizację zadań publicznych w 2024 roku ujęte w „Rocznym Programie Współpracy Gminy Grodziczno z organizacjami pozarządowymi oraz z podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2024 rok., stanowiące załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia

**§ 3**

Przedłożenia Wójtowi zaopiniowanych ofert oraz ich rekomendacji do dofinansowania dokona komisja konkursowa powołana zarządzeniem Wójta Gminy Grodziczno.

**§ 4**

Zarządzenie podlega ogłoszeniu w Biuletynie Informacji Publicznej, na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Gminy w Grodzicznie oraz na stronie internetowej Urzędu Gminy Grodziczno.

**§ 5**

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

**Szczegółowe warunki otwartego konkursu ofert na realizację zadań ujętych  
w „Rocznym Programie Współpracy Gminy Grodziczno z organizacjami  
pozarządowymi oraz z podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności  
pożytku publicznego i o wolontariacie na 2024 rok”**

<b>1. Zamawiający</b>	Gmina Grodziczno 13-324 Grodziczno 17A Tel. (56) 4729710,
<b>2. Forma konkursu</b>	Otwarty konkurs ofert organizowany jest na podstawie art. 13 ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2023 r. , poz. 571), art. 221 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2023, poz. 1270, poz. 1273, poz. 497, poz. 1407, poz. 1429, poz. 1641, poz. 1693, poz. 1872) oraz Uchwały nr LVI/362/2023 Rady Gminy Grodziczno z dnia 23 listopada 2023 r. w sprawie przyjęcia „Rocznego Programu Współpracy Gminy Grodziczno z organizacjami pozarządowymi oraz z podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2024”.
<b>3. Rodzaje zadań oraz wysokość środków publicznych przeznaczonych na ich realizację</b>	<b>1. Działalności na rzecz osób niepełnosprawnych (5000,00 zł):</b> a) aktywizacji oraz rehabilitacji osób niepełnosprawnych <b>2. Działalności na rzecz osób w wieku emerytalnym (4500,00 zł):</b> a) zorganizowania spotkań kulturalno-edukacyjnych dla seniorów- <b>3. Kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego (84960,00 zł):</b> a) zorganizowania spotkań kulturalno-edukacyjnych. <b>4. Turystyki i krajoznawstwa (56400,00 zł):</b> a) rozwijania wycieczek turystycznych i krajoznawczych.

	<p><b>5. Ekologii i ochrony zwierząt oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego (3500,00 zł):</b></p> <p>a) dbałości o ochronę środowiska lokalnego połączona z integracją mieszkańców</p> <p><b>6. Podtrzymywania i upowszechniania tradycji narodowej, pielęgnowania polskości oraz rozwój świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej (14000,00 zł):</b></p> <p>a) podtrzymywania pamięci i upowszechnianie historii gminy oraz kultywowanie tradycji pozwalającej budować tożsamość kulturową mieszkańców.</p> <p><b>7. Wspierania i upowszechniania kultury fizycznej (8000,00 zł):</b></p> <p>a) organizowania imprez sportowych popularyzujących i upowszechniających kulturę fizyczną.</p>
<p><b>4. Realizatorzy</b></p>	<p>Osoby prawne lub jednostki nie posiadające osobowości prawnej utworzone na podstawie ustaw, nie będące jednostkami sektora finansów publicznych, w rozumieniu przepisów ustawy o finansach publicznych i nie działające w celu osiągnięcia zysku, w tym fundacje i stowarzyszenia, a także osoby prawne i jednostki organizacyjne działające na podstawie przepisów ustawy o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego</p>
<p><b>5. Miejsce, sposób i termin składania ofert</b></p>	<p>Oferty konkursu należy złożyć:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. w zamkniętej kopercie z napisem „<b>Otwarty konkurs ofert z zakresu + nr i nazwa zadania</b> składana przez – <b>pełna nazwa organizacji pozarządowej</b>”.</li> <li>2. na obowiązującym wzorze oferty realizacji zadania publicznego (patrz. Rozporządzenie Przewodniczącego Komitetu Do Spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i</li> </ol>

	<p>ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań w nieprzekraczalnym terminie do dnia <b>26 lutego 2024 r. włącznie</b>.</p> <p>3. Osobiście w siedzibie zamawiającego: Urząd Gminy Grodziczno – sekretariat Urzędu Gminy lub przesłać pocztą na adres: 13-324 Grodziczno 17 A. W przypadku przesłania <b>ofert drogą pocztową</b> o terminie złożenia ofert decyduje <b>data wpływu oferty do Urzędu Gminy Grodziczno</b>.</p> <p>4. Organizacja pozarządowa, która składa kilka ofert w konkursie powinna złożyć każdą ofertę w odrębnej, zamkniętej kopercie, z odrębnym kompletem załączników. Zadanie przedstawione w ofercie może być realizowane wspólnie przez kilka oferentów, jeżeli oferta została złożona wspólnie, zgodnie z art. 14 ust. 2 – 5 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie. W przypadku realizowania zadania wspólnie – oferenci odpowiadają solidarnie za realizację zadania. Zadanie publiczne przedstawione w ofercie nie może być realizowane przez podmiot niebędący stroną umowy, zgodnie z art. 16 ust. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.</p>
<p><b>6. Termin i tryb rozpatrzenia ofert</b></p>	<p>1. Oferty na realizację zadań będą rozpatrzone przez komisję konkursową powołaną zarządzeniem Wójta najpóźniej w terminie do dnia <b>29 lutego 2024 r.</b>, a wyniki otwartego konkursu ofert zostaną niezwłocznie ogłoszone: na stronie BIP Urzędu Gminy Grodziczno, na stronie oficjalnej Urzędu Gminy Grodziczno, w zakładce- organizacje pozarządowe oraz wywieszane na tablicy ogłoszeń w budynku urzędu Gminy.</p>
<p><b>7. Kryteria oceny ofert</b></p>	<p>Kryteria stosowane przy dokonywaniu wyboru:</p> <p>1. Wójt Gminy Grodziczno, na podstawie rekomendacji Komisji Konkursowej, dokona wyboru podmiotów, z którymi Gmina podpisze umowę na realizację zadań. Powołana zarządzeniem komisja konkursowa dokonuje analizy złożonych ofert i oceny pod względem formalnym i</p>

	<p>merytorycznym.</p> <p>Organ administracji publicznej przy rozpatrywaniu ofert:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-ocenia możliwość realizacji zadania publicznego przez organizację pozarządową lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3;</li> <li>-ocenia przedstawioną kalkulację kosztów realizacji zadania publicznego, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania;</li> <li>-ocenia proponowaną jakość wykonania zadania i kwalifikacje osób, przy udziale których organizacja pozarządowa lub podmioty określone w art. 3 ust. 3 będą realizować zadanie publiczne;</li> <li>-w przypadku, o którym mowa w art. 5 ust. 4 pkt 2, uwzględnia planowany przez organizację pozarządową lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 udział środków finansowych własnych lub środków pochodzących z innych źródeł na realizację zadania publicznego;</li> <li>-uwzględnia planowany przez organizację pozarządową lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3, wkład rzeczowy, osobowy, w tym świadczenia wolontariuszy i pracę społeczną członków;</li> <li>-uwzględnia analizę i ocenę realizacji zleconych zadań publicznych w przypadku organizacji pozarządowej lub podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3, które w latach poprzednich realizowały zlecone zadania publiczne, biorąc pod uwagę rzetelność i terminowość oraz sposób rozliczenia otrzymanych na ten cel środków</li> </ul>
<p><b>8. Zasady przyznawania dotacji oraz termin realizacji zadania publicznego</b></p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Ocena ofert będzie dokonywana zgodnie z Uchwałą nr LVI/362/2023 Rady Gminy Grodziczno z dnia 23 listopada 2023 r. w sprawie przyjęcia Roczno Programu Współpracy Gminy Grodziczno z organizacjami pozarządowymi oraz z podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2024.</li> <li>2. <b>Wysokość przyznanej dotacji może być niższa, niż wnioskowana w ofercie.</b></li> <li>3. Wyłonione oferty po ocenie formalnej i merytorycznej przez Komisję</li> </ol>

	<p>konkursową będą podstawą do przedstawienia Wójtowi rekomendacji do dofinansowania realizacji zadania publicznego oraz zawarcia umowy między Gminą a organizacją pozarządową o udzielenie zamówienia na realizację zadania publicznego w roku 2024 w terminie i na warunkach określonych w umowie.</p> <p><b>4.</b> Dotacje nie mogą być udzielone na:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- realizację projektów finansowych z budżetu Gminy z innego tytułu,</li> <li>- zakup nieruchomości;</li> <li>- finansowanie kosztów działalności gospodarczej podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego,</li> <li>- działalność polityczną i religijną;</li> <li>- udzielenie pomocy finansowej osobom fizycznym lub prawnym.</li> </ul> <p><b>5.</b> Zadanie winno być zrealizowane zgodnie z zawartą umową, we wskazanych w umowie ramach czasowych oraz z obowiązującymi standardami i przepisami w zakresie opisanym w ofercie.</p>
<p><b>9. Zastrzeżenia zamawiającego</b></p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. <b>Oferty złożone po upływie wyznaczonego terminu nie będą rozpatrywane w konkursie.</b></li> <li>2. Komisja konkursowa przy rozpatrywaniu ofert może wystąpić o dodatkowe informacje do uczestników konkursu.</li> <li>3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odwołania konkursu bez podania przyczyny oraz przesunięcia terminu składania ofert.</li> <li>4. Organizacja pozarządowa może otrzymać dotację na więcej niż jedno zadanie w ciągu roku.</li> <li>5. Kosztorys oferty powinien zawierać finansowanie zadanie z innych źródeł (niż dotacja przekazana z Gminy Grodziczno) na poziomie <b>minimum 20%</b> całkowitych kosztów zadania. Koszty te mogą obejmować: a) środki finansowe własne, b) środki finansowe z innych źródeł w tym: - wpłaty i opłaty adresatów zadania – środki finansowe z innych źródeł publicznych – pozostałe, c) wkład osobowy (w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków)</li> </ol>

**10. Zawartość  
złożonej oferty  
oraz wymagane  
załączniki**

Złożona oferta powinna zawierać:

1. szczegółowy rzeczowy zakres zadania publicznego proponowanego do realizacji,
2. termin i miejsce realizacji zadania publicznego, (czas realizacji zadania powinien obejmować: okres przygotowania, przeprowadzenia zadania oraz jego rozliczenia ( należy w nim uwzględnić również czas na dokonanie płatności faktur).
3. kalkulację przewidywanych kosztów realizacji zadania,
4. informację o wcześniejszej działalności organizacji pozarządowej lub podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 składających ofertę w zakresie, którego dotyczy zadanie publiczne,
5. informacje o posiadanych zasobach rzeczowych i kadrowych zapewniających wykonanie zadania, w tym o wysokości środków finansowych uzyskanych na realizację danego zadania z innych źródeł,
6. deklarację o zamiarze odpłatnego lub nieodpłatnego wykonania zadania,

Rozpatrywane będą wyłącznie oferty:

1. złożone na prawidłowym i aktualnym formularzu oferty ,
2. złożone w terminie określonym w ogłoszeniu konkursowym,
3. złożone w zamkniętej prawidłowo opisanej kopercie.
4. zawierające następujące załączniki podpisane przez osoby uprawnione i poświadczone za zgodność z oryginałem :
  - a) aktualny dokument określający osobowość prawną np. odpis z KRS (wydruk KRS z odpowiednim nr identyfikacyjnym);
  - b) kserokopię statutu organizacji;
5. oferta zgodna z przedmiotem działania określonym w statucie organizacji;
6. oferta podpisana przez osoby statutowo uprawnione do składania oświadczeń woli w zakresie spraw majątkowych, zgodnie z zapisami wynikającymi z dokumentu określającego osobowość prawną.



<p><b>11. Realizacja zadań w ramach otwartego konkursu oferty w roku bieżącym</b></p>	<p>W roku 2023 ze środków budżetu Gminy na realizację zadań wynikających z rocznego Programu współpracy z organizacjami pozarządowymi w 2023 r., przeznaczono kwotę na zadanie w zakresie:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. <b>Działalności na rzecz osób niepełnosprawnych (46100,00 zł)- liczba udzielonych dotacji - 2</b></li> <li>2. <b>Działalności na rzecz osób w wieku emerytalnym (0,00 zł)- liczba udzielonych dotacji -0</b></li> <li>3. <b>Kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego</b> <ol style="list-style-type: none"> <li>a) zorganizowania spotkań kulturalno-edukacyjnych- (57000,00 zł) liczba udzielonych dotacji 12</li> </ol> </li> <li>4. <b>Turystyki i krajoznawstwa (50100,00 zł)- liczba udzielonych dotacji- 8</b></li> <li>5. <b>Ekologii i ochrony zwierząt oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego (8000,00 zł)- liczba udzielonych dotacji - 2</b></li> <li>6. <b>Podtrzymywania i upowszechniania tradycji narodowej, pielęgnowania polskości oraz rozwój świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej (20700,00 zł)- liczba udzielonych dotacji 4</b></li> <li>7. <b>Wspierania i upowszechniania kultury fizycznej (0,00 zł)- liczba udzielonych dotacji 0</b></li> </ol> <p>Obecnie zaplanowane środki na 2024 r. przedstawia pkt. 3 Szczegółowych warunków otwartego konkursu ofert</p>
<p><b>12. Sprawozdanie końcowe z wykonania zadania publicznego</b></p>	<p>Warunkiem rozliczenia dotacji jest złożenie sprawozdania końcowego z wykonania zadania publicznego zgodnie ze wzorem określonym w Rozporządzeniu Przewodniczącego Komitetu do spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. z 2018 r. poz. 2057), w terminie 30 dni od dnia zakończenia realizacji zadania publicznego.</p>

<b>13. Informacje dodatkowe</b>	<p>1. Wyłoniony podmiot jest zobowiązany zamieszczać we wszystkich drukach związanych z realizacją zadania (plakatach, zaproszeniach, regulaminach, komunikatach itp.) - informację, że zadanie jest dotowane przez Gminę Grodziczno.</p> <p>2. Podmiot, który otrzymał dotację z budżetu Gminy Grodziczno jest zobowiązany do:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>– podania się kontroli i ocenie realizacji zadania</li><li>– składania sprawozdań z realizacji zadania</li><li>– wyodrębnienia w ewidencji księgowej środków otrzymanych na realizację umowy</li><li>– dostarczenie oryginalnych dokumentów (faktur, rachunków) oraz dokumentacji, o której mowa wyżej, celem kontroli prawidłowości wydatkowania dotacji oraz kontroli prowadzenia właściwej dokumentacji z nią związanej.</li></ul> <p>3. W rozliczeniu dotacji nie będą uwzględniane dokumenty finansowe wystawione przed i po dacie realizacji zadania publicznego.</p>